

## ACUERDO DE ADJUDICACIÓN DE FECHA 26 DE ABRIL DE 2017 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MONTAJE, MANTENIMIENTO Y DESMONTAJE DE STANDS MODULARES Y DISPOSICIÓN EN ALQUILER DE MOBILIARIO PARA EXPOSITORES DURANTE LA CELEBRACIÓN DEL VII SALÓN PROFESIONAL DEL MUEBLE "NORMUEBLE 2017" (EXPTE 097/2017).

En relación con el expediente que se tramita para la contratación del servicio de Montaje, Mantenimiento y Desmontaje de ~~Stands Modulares~~ y disposición en alquiler de Mobiliario para Expositores, durante la celebración del VII Salón profesional del Mueble, "Normueble 2017", resultan los siguientes:

Cámara Gijón		REGISTRO GENERAL	
26 ABR 2017		26 ABR 2017	
ENTRADA Nº	SALIDA Nº		176

### ANTECEDENTES DE HECHO

**PRIMERO.-** En el mes de marzo del año en curso, se dispone el inicio del expediente de contratación relativo a la idoneidad y necesidad del servicio de montaje, mantenimiento y desmontaje de stands modulares y disposición en alquiler de mobiliario para expositores durante la celebración de Normueble 2017, por importe de (48.724,79€).

El Pliego de Prescripciones Técnicas, sus anexos, el Cuadro de Características Particulares y el Modelo de Proposición Económica, fueron aprobados por la Comisión de Contratación, mediante tramitación ordinaria, procedimiento abierto, no sujeto a regulación armonizada, con varios criterios de adjudicación.

**SEGUNDO.-** Publicado con fecha 16 de marzo de 2017, el anuncio de la licitación en el perfil de contratante de la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Gijón, y transcurrido el plazo de presentación de proposiciones con fecha 31 de marzo, se reúne la Mesa de Contratación el día 7 de abril para el examen de la documentación del Sobre A, relativo a la capacidad para contratar y solvencia económica, presentada por la empresa,

- María Dolores Martínez Vara de Rey, S.A.

La Mesa de Contratación, tras el examen de la documentación, comprueba que la empresa, presenta correctamente la documentación exigida, acordando por unanimidad su admisión.

Acto seguido, por la Mesa de Contratación, se procedió, en acto público, la apertura del "Sobre B documentación sujeta a valoración con criterios subjetivos" del licitador admitido, remitiéndose el mismo a informe técnico para su valoración, dando cumplimiento a la cláusula decimocuarta del pliego de Cláusulas Administrativas.

Emitido el informe con fecha 17 de abril, se otorga a la empresa las puntuaciones a continuación relacionadas, cuya justificación viene detallada en el citado informe:

### VALORACIÓN CRITERIOS SUBJETIVOS (máximo 50 puntos):

Licitador: María Dolores Martínez Vara de Rey S.A	Puntuación
• Organización del servicio	15,00
• Disponibilidad cuadros eléctricos	20,00
• Sustitución Colores Stands	15,00

**TERCERO.-** La Mesa de Contratación, en su reunión de fecha, 17 de abril acordó prestar conformidad al informe referenciado; procediendo seguidamente en acto público, sin la asistencia del representante de la empresa, a la apertura de los "Sobres C, documentación sujeta a valoración con criterios objetivos" de la empresa admitida, ofertando las cantidades que a continuación se citan:

Licitador	Precio Ofertado
• María Dolores Martínez Vara de Rey S.A	45.662,30€

Acto seguido, se procedió a realizar las operaciones matemáticas necesarias para otorgar las puntuaciones en el apartado de criterios objetivos de las ofertas presentadas y admitidas, obteniéndose el siguiente resultado:

Empresa	Valoración
• María Dolores Martínez Vara de Rey S.A	50,00

Realizadas las valoraciones correspondientes a los criterios de adjudicación, tanto subjetivos como objetivos, por la Mesa de Contratación se procedió a clasificar las proposiciones por orden decreciente, de conformidad con el artículo 151 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, obteniéndose el siguiente resultado:

Licitador	Crit. Subj.	Crit. Obj.	Valorc. Total
María Dolores Martínez Vaña de Rey, S.A.	50,00	50,00	100,00

La Mesa de Contratación, acordó requerir a la citada empresa para que, dentro del plazo de diez días hábiles, aportase la documentación requerida en la Cláusula Decimocuarta del Pliego de Cláusulas Administrativas del presente contrato.

**CUARTO.-** Reunida la Mesa de Contratación el día 26 de abril, al objeto de valorar la documentación requerida, comprueba que la totalidad de la misma es correcta.

**QUINTO.-** Dado que la empresa María Dolores Martínez Vara de Rey, S.A. cumple los requisitos de capacidad y solvencia fijados en el pliego de cláusulas administrativas del presente contrato, la Mesa de Contratación formula a la Comisión de Contratación la propuesta de adjudicación a favor de dicho licitador.

## FUNDAMENTOS DE DERECHO

**PRIMERO.-** De conformidad con las instrucciones internas de contratación de la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Gijón, el órgano de contratación en los procedimientos de contratación será la Comisión de Contratación.

**SEGUNDO.-** El artículo 54 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, dispone que sólo podrán contratar con el sector público las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional o, en los casos que así lo exija esta Ley, se encuentren debidamente clasificadas.

**TERCERO.-** De acuerdo con el artículo 138 del TRLCSP, la adjudicación se realizará ordinariamente, utilizando el procedimiento abierto o el procedimiento restringido. En el pliego rector del contrato se dispone que el procedimiento para la adjudicación del presente contrato es abierto. A tenor de lo previsto en el artículo 157 del TRLCSP, en este procedimiento todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación en los términos del contrato con los licitadores.

**CUARTO.-** De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 151 del TRLCSP, el órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo establecido, presente la documentación requerida. Recibida dicha documentación la adjudicación se acordará en resolución motivada que deberá notificarse a los candidatos o licitadores y simultáneamente publicarse en el perfil de contratante del órgano de contratación.

**QUINTO.-** De conformidad con lo dispuesto en la cláusula Decimocuarta del Pliego de condiciones que rige el presente contrato, la formalización del mismo tendrá lugar en un plazo de quince días (15) hábiles siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación por los licitadores.

Página 3 de 4

Oficinas Generales  
Ctra. Piles al Infanzón, 652 – 33203 GIJÓN  
Tfno: 985 18 01 80 - Fax: 985 18 01 06  
[infocamara@camaragijon.es](mailto:infocamara@camaragijon.es)

Recinto Ferial Luis Adaro:  
Paseo del Dr. Fleming, 481 – 33203 GIJÓN  
Tfno: 985 18 01 00 - Fax: 985 33 77 11  
[infodma@camaragijon.es](mailto:infodma@camaragijon.es)

**SEXTO.-** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 52 del TRLCSP, los órganos de contratación podrán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de las facultades que aquéllos le atribuyan. El responsable del contrato podrá ser una persona física o jurídica, vinculada al ente, organismo o entidad contratante ajena a él.

En consecuencia, a la vista de los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho, la Comisión de Contratación celebrada el día 26 de abril de 2017, formula el siguiente,

## ACUERDO DE ADJUDICACIÓN

**PRIMERO.-** Adjudicar a la empresa MARÍA DOLORES MARTÍNEZ VARA DE REY, S.A. con CIF A-28889939 el contrato del Servicio de Montaje, Mantenimiento y Desmontaje de Stands Modulares y disposición en alquiler de Mobiliario para Expositores, durante la celebración de Normueble 2017 (Expte.097/2017), por un importe de CUARENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS EUROS CON TREINTA CÉNTIMOS (45.662,30€) a dicha cuantía se le ha de añadir el importe correspondiente al IVA, y duración hasta la finalización del evento fijado en el Pliego.

**SEGUNDO.-** Notificar la adjudicación a los licitadores y ordenar su publicación en el perfil del contratante.

**TERCERO.-** Requerir al licitador propuesto como adjudicatario para formalizar el contrato en el plazo máximo de quince (15) días hábiles, siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación por los licitadores.

**CUARTO.-** Nombrar como responsable del contrato a D. Álvaro Muñiz Suárez, Director actividad ferial.

Gijón, 26 de abril de 2017



Fdo.- Álvaro Alonso Ordás  
Secretario General

Página 4 de 4

Oficinas Generales  
Ctra. Piles al Infanzón, 652 – 33203 GIJÓN  
Tfno: 985 18 01 80 - Fax: 985 18 01 06  
[infocamara@camaragijon.es](mailto:infocamara@camaragijon.es)

Recinto Ferial Luis Adaro:  
Paseo del Dr. Fleming, 481 – 33203 GIJÓN  
Tfno: 985 18 01 00 - Fax: 985 33 77 11  
[infoidma@camaragijon.es](mailto:infoidma@camaragijon.es)